|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (высшее образование - магистратура), Направленность (профиль) программы «Риск-менеджмент, стратегическое и тактическое планирование организации», утв. приказом ректора ОмГА от 28.03.2022 №28.  . | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» | | | | | | | | | |
| Кафедра "Управления, политики и права" | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Ректор, д.фил.н., профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 28.03.2022 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Управление организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях  К.М.03.01 | | | | |  |
| по программе магистратуры | | | | | | | | | |
|  |  | Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент (высшее образование - магистратура)  Направленность (профиль) программы: «Риск-менеджмент, стратегическое и тактическое планирование организации»  Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. | | | | | | | |
| Области профессиональной деятельности. 08.ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА. | | | | | | | | | |
| *Профессиональные стандарты:* | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **08** | | | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА | | | | | | |
| **08.018** | | | СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ | | | | | | |
|  | | |
| **40.033** | | | СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ И ТАКТИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА | | | | | | |
|  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Типы задач профессиональной деятельности:* | | | | | | | информационно-аналитический, организационно-управленческий, предпринимательский, научно- исследовательский | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Для обучающихся:** | | | | | | | | |
|  |
|  | очной формы обучения 2022 года набора  на 2022-2023 учебный год  Омск, 2022 | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Составитель:  к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сергиенко О.В/  Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Управления, политики и права»  Протокол от 25.03.2022 г. №8 |
| Зав. кафедрой, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сергиенко О.В./ |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
| 1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5) |

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
| - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).  Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):  - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);  - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) программы: «Риск-менеджмент, стратегическое и тактическое планирование организации»; форма обучения – очная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 №28;  Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Управление организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях» в течение 2022/2023 учебного года:  при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент; очная форма обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со |

|  |
| --- |
| всеми участниками образовательного процесса. |
|  |
| **1. Наименование дисциплины: К.М.03.01 «Управление организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях».**  **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
|  |
| В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.  Процесс изучения дисциплины «Управление организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
| **Код компетенции: ПК-3**  **Способен к разработке, внедрению эксплуатации, поддержанию устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками, мониторингу эффективности управления рисками и консультированию сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-3.9 знать процесс управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управления непрерывностью бизнеса |
| ПК-3.10 знать принципы управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управления непрерывностью бизнеса |
| ПК-3.11 знать принципы и методы обеспечения устойчивого развития организации и социальной ответственности |
| ПК-3.17 уметь объяснять работникам проблемы управления рисками в организации и пути их решения, преодолевать ошибки группового мышления и предубеждения |
| ПК-3.20 уметь применять принципы управления рисками в чрезвычайных и кризисных ситуациях, развивать приемы управления непрерывностью бизнеса |
| ПК-3.21 уметь идентифицировать пути развития чрезвычайных и кризисных ситуаций и их последствия |
| ПК-3.23 уметь обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации, проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками |
| ПК-3.26 уметь составлять отчеты и использовать информацию, полученную из внутренних и внешних отчетов организации, а также из результатов аудиторских заключений, составлять мероприятия и контрольные процедуры по управлению рисками |
| ПК-3.33 владеть навыками интеграции управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса в качестве составляющей процесса управления рисками |
| ПК-3.35 владеть навыками организации и проведения внеплановых проверок готовности организации к чрезвычайным и кризисным ситуациям |
| ПК-3.37 владеть навыками идентификации и анализа основных сценариев управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управление непрерывностью бизнеса |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код компетенции: УК-1**  **Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий** | | | |
| **Индикаторы достижения компетенции:** | | | |
| УК-1.1 знать принципы и методы поиска, анализа, системного подхода и синтеза информации | | | |
| УК-1.2 знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации, вырабатывать стратегию действий | | | |
| УК-1.3 уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, вырабатывать стратегию действий | | | |
| УК-1.4 уметь определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению, критически оценивать надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников | | | |
| УК-1.5 владеть практическими навыками разработки и содержательной аргументации стратегии действий проблемной ситуации на основе системного подхода | | | |
| УК-1.6 владеть практическими навыками использования стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности | | | |
|  |  |  |  |
| **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** | | | |
| Дисциплина К.М.03.01 «Управление организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Модуль "Интегрированная система управления рисками" основной профессиональной образовательной программы высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. | | | |
|  |  |  |  |
| Содержательно-логические связи | | | Коды  форми-  руемых  компе-  тенций |
| Наименование дисциплин, практик | | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой | |
| Современные технологии разработки и принятия управленческих решений  Теория и практика экономического управления  Управленческая экономика: стратегический аспект | Стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства  Стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства  Стратегическое управление процессами технического обслуживания и материально- технического обеспечения производства | | УК-1, ПК-3 |
|  |  |  |  |
| **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** | | | |
| Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов  Из них: | | | |
|  |  |  |  |
| Контактная работа | | 32 | |
| *Лекций* | | 8 | |
| *Лабораторных работ* | | 0 | |
| *Практических занятий* | | 24 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | 76 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контроль | | | 0 | |
| Формы промежуточной аттестации | | | зачеты 3 | |
|  |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**  **5.1. Тематический план** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Наименование раздела дисциплины | Вид занятия | Семестр | | Часов |
|  |  |  | |  |
| Тема 1. Кризисы на уровне макроэкономического развития | Лек | 3 | | 1 |
| Тема 2. Кризисы на уровне микроэкономического развития | Лек | 3 | | 1 |
| Тема 3. Управление организацией в предкризисной и кризисной ситуациях | Лек | 3 | | 1 |
| Тема 4. Стратегия и тактика в управлении организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях | Лек | 3 | | 1 |
| Тема 5. Процесс банкротства и ликвидации организации | Лек | 3 | | 1 |
| Тема 6. Основные факторы антикризисного управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях | Лек | 3 | | 1 |
| Тема 7. Роль человеческого фактора в условиях управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях | Лек | 3 | | 2 |
| Тема 1. Кризисы на уровне макроэкономического развития | Пр | 3 | | 4 |
| Тема 2. Кризисы на уровне микроэкономического развития | Пр | 3 | | 2 |
| Тема 3. Управление организацией в предкризисной и кризисной ситуациях | Пр | 3 | | 4 |
| Тема 4. Стратегия и тактика в управлении организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях | Пр | 3 | | 2 |
| Тема 5. Процесс банкротства и ликвидации организации | Пр | 3 | | 4 |
| Тема 6. Основные факторы антикризисного управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях | Пр | 3 | | 4 |
| Тема 7. Роль человеческого фактора в условиях управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях | Пр | 3 | | 4 |
|  | СР | 3 | | 76 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | За | 3 | 0 |
| Всего |  |  | 108 |
| \* Примечания:  а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:  При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 16, 38 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).  б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:  При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; раздела III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).  в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).  г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе: | | | |

|  |
| --- |
| При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 43 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
| **5.2 Содержание дисциплины** |
| **Темы лекционных занятий** |
| **Тема 1. Кризисы на уровне макроэкономического развития** |
|
| Кризис как специфическое проявление развития фирмы в хозяйственной системе. Рыночная хозяйственная система как проявление стихийного действия экономических законов. Общее понятие кризиса. Из истории кризисов в экономической жизни общества. Классификация кризисных явлений и ситуаций. Социально-экономические последствия кризисов. Необходимость и сущность антикризисного управления. Типология современных экономических кризисов. Короткие волны и их характеристика. Средние циклы и их особенности. Длинные волны и их характеристика. Динамика в развитии экономических кризисов. Последствия для эко¬номической и социальной жизни общества каждого из перечисленных видов кризисов. |
| **Тема 2. Кризисы на уровне микроэкономического развития** |
| Цикличность в развитии фирм. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях цик- лического развития. Возникновение кризиса в организации. Кризис организации: его виды, фазы, последствия. Тенденция циклического развития организации и регулирование процессов цикличности. Финансы предприятия и проблемы возникновения кризисных си¬туаций. Общие и специфические, внутренние и внешние факторы влияющие на возмож¬ность кризисных ситуаций. Рисковые компоненты в развитии организации. Недружест¬венное поглощение. Рейдерство и создание кризисных ситуаций. |
| **Тема 3. Управление организацией в предкризисной и кризисной ситуациях** |
| Финансы предприятия и проблемы возникновения кризисных ситуаций. Анализ фи- нансово-хозяйственной деятельности и диагностика устойчивости предприятия. Струк- тура и содержание процедур финансового оздоровления. Содержание плана финансового оздоровления. Восстановление системы расчетов и денежного обращения с хозяйствую- щими субъектами, стимулирование денежных расчетов при сделках. Применение не де- нежных расчетов. Реструктуризация кредиторской задолженности. Основные направле- ния восстановления и увеличения активов. Риски в хозяйственной деятельности, методы расчета и обоснования допустимых пределов. Оценка инвестиционной привлекательности несостоятельного предприятия. Организация системы управления финансами. Структура и содержание финансового плана предприятия. Система бюджетирования предприятия. |
| **Тема 4. Стратегия и тактика в управлении организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях** |
| Стратегическое планирование при антикризисном управлении: этапы системного подхода и функции. Этапы технологии адаптивного планирования и подсистемы разра-ботки планов. Понятие декомпозиции и применения «дерева целей» для понимания сложных проблем антикризисного управления. Определение генеральной целей и цели предприятия. Выбор стратегий достижения целей и определение ключевых задач, стоящих перед предприятием в условиях кризиса. Система планов предприятия.  Понятие и основные функции маркетинга при антикризисном управлении предприятием. |

|  |
| --- |
| Стратегический и оперативный маркетинг. Оценка конкурентоспособности товаров. Оценка стоимости и конкурентоспособности бизнеса - цель в условиях кризиса и методы проведения. Понятие и основные функции маркетинга при антикризисном управлении предприятием. Этапы разработки ценовой стратегии: виды цен, методы иссле¬дования коньюнктуры рынка и определения цен. |
| **Тема 5. Процесс банкротства и ликвидации организации** |
| Сущность банкротства. Законодательство РФ о несостоятельности (банкротстве) предприятий. Критерии несостоятельности (банкротства) предприятий. Наблюдение: этапы и последствия его проведения на неплатежеспособных предприятиях. Финансовое оздоровление как мера по выводу предприятий из состояния неплатежеспособности. Внешнее управление и практические направления его организации. Конкурсное производство: функции и юридические последствия введения  План ликвидации, реструктуризации предприятия, перепрофилирования, закрытия, разделений, выделений производств. План организации и реорганизации производст- венной структуры, слияний и присоединений. Обеспечение устойчивости развития произ¬водственных структур и собственности путём их интеграции в корпоративные системы. Обеспечение устойчивости развития производственных систем. |
| **Тема 6. Основные факторы антикризисного управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях** |
| Риск его природа, классификация рисков в условиях функционирования организации. Методы оценки рисков. Инвестиции и инвестиционные риски. Государственная политика стимулирования инвестиционного развития фирм, организаций для их устойчивого развития. Инновации и инновационные риски. Государственная инновационная политика и ее роль в снижении антикризисного риска организации. Антикризисное управление рисками. Структура и факторы риска от опасных явлений. Структура риска от негативных сценариев развития. Риски деятельности в условиях неоднозначности. Риски при принятии решения в рисковой ситуации. Отклонение фактического результата деятельности от ожидаемого. Эффективность принимаемых решений на защиту от случайных негативных событий. Понятие и классификация стратегических рисков. |
| **Тема 7. Роль человеческого фактора в условиях управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях** |
| Анализ и прогнозирование кадрового обеспечения предприятия. Разработка и реализация планов, увольнения, сокращения и переподготовки персонала. Управление мотивацией, профессиональным ростом, отбором кадров. План по труду и социальным вопросам предприятия. Роль профсоюзов в решении производственных и социальных вопросов, способствующих преодолению предкризисных ситуаций на уровне организации и устойчивому росту предприятия. |
| **Темы практических занятий** |
|  |
| **Тема 1. Кризисы на уровне макроэкономического развития** |
| 1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии и причины его возникновения.  2. Типология основные свойства кризисов.  3. Признаки кризиса: распознавание и разрешение.  4. Сущность и причины закономерность экономических кризисов.  5. Виды экономических кризисов.  6. Экономические кризисы и циклическое развитие экономики.  7. Механизмы регулирования кризисной ситуации в экономике, фазы цикла и их проявление. |

|  |
| --- |
| **Тема 2. Кризисы на уровне микроэкономического развития** |
| 1. Факторы рискованного развития организации.  2. Возникновение кризисов в организации.  3. Тенденции циклического развития и вероятность кризисов в организации.  4. Возможность, необходимость, проблематика и особенности антикризисного управления. Факторы, определяющие эффективность антикризисного управления. |
|  |
| **Тема 3. Управление организацией в предкризисной и кризисной ситуациях** |
| 1. Основные параметры диагностирования кризисов.  2. Этапы, методы и информация в диагностике кризисов.  3. Анализ ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости с целью прогнозирования угрозы банкротства.  4. Анализ угрозы банкротства по зарубежным методикам и по официальной российской методике оценки. |
|  |
| **Тема 4. Стратегия и тактика в управлении организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях** |
| 1. Стратегический менеджмент как основа антикризисного управления: разработка, реализация и осуществление антикризисной стратегии.  2. Разработка антикризисной стратегии организации.  3. Тактика управления при реализации выработанной антикризисной стратегии.  4. Организация внедрения выработанной стратегии. |
|  |
| **Тема 5. Процесс банкротства и ликвидации организации** |
| 1. Признаки и порядок установления банкротства предприятия.  2. Виды и процедура осуществления реорганизационных мероприятий.  3. Конкурсное производство.  4. Ликвидационное производство и социальные вопросы.  5. Мировое соглашение |
|  |
| **Тема 6. Основные факторы антикризисного управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях** |
| 1. Природа и классификация управленческих рисков.  2. Виды рисков в антикризисном управлении.  3. Антикризисное управление рисками.  4. Методы оценки регионального инвестиционного риска  5. Структура и факторы риска от опасных явлений.  6. Структура риска от негативных сценариев развития.  7. Риски деятельности в условиях неоднозначности.  8. Риски при принятии решения в рисковой ситуации.  9. Эффективность принимаемых решений на защиту от случайных негативных событий  10. Понятие и классификация стратегических рисков. |
|  |
| **Тема 7. Роль человеческого фактора в условиях управления организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях** |
| 1. Антикризисные характеристики управления персоналом.  2. Антикризисная кадровая политика предприятия.  3. Роль человеческого капитала в антикризисном управлении.  4. Конфликты в развитии организации. Антикризисное управление конфликтами.  5. Система и принципы антикризисного управления персоналом. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** | |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление организацией в чрезвычайных и кризисных ситуациях» / Сергиенко О.В. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2022.  2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.  3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.  4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. | |
|  |  |
| **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**  **Основная:** | |
| 1. Государственное антикризисное управление / Охотский Е. В., Левакин И. В., Добросоцкий В. И., Касаткин П. И., Харкевич М. В., Доренко К. С.. - Москва: Юрайт, 2020. - 371 с . - ISBN: 978-5-534-00668-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/451795> | |
| 2. Антикризисное управление / Зуб А. Т.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2019. - 343 с . - ISBN: 978-5-9916-3179-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/447754> | |
| 3. Антикризисное управление + допматериалы в ЭБС / Коротков Э. М.. - Москва: Юрайт, 2021. - 406 с . - ISBN: 978-5-534-01066-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/468439> | |
|  | *Дополнительная:* |
| 1. Антикризисное управление персоналом / Волкова А. С., Кудаева М. М.. - Москва: Юрайт, 2022. - 170 с . - ISBN: 978-5-534-15236-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/488004> | |
|
| **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины** | |
| 1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>  2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>  3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>  4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>  5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>  6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)  7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>  8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>  9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>  10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>  11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>  12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>  13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>  Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной | |

|  |
| --- |
| системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.  Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». |
| **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** |
| К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.  Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:  ⦁ после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;  ⦁ при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;  ⦁ в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач;  ⦁ при подготовке к практическим /семинарским/лабораторным занятиям повторить основные понятия и формулы по теме домашнего задания, изучить примеры;  ⦁ решая упражнение или задачу, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.  Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия.  Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются научная литература по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл. При |

|  |
| --- |
| изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.  При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. При решении задачи «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.  При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине. |
| **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем** |
| Перечень программного обеспечения  • Microsoft Windows 10 Professional  • Microsoft Windows XP Professional SP3  • Microsoft Office Professional 2007 Russian  • Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable  • Антивирус Касперского  • Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL  Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: |
| • Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/edu/student/study/> |
| • Справочная правовая система «Гарант» <http://edu.garant.ru/omga/> |
| • Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru> |
| • Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего  образования <http://fgosvo.ru> |
| • Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» |
| • Сайт "Права человека в Российской Федерации" <http://www.ict.edu.ru> |
| • Сайт Президента РФ <http://www.president.kremlin.ru> |
| • Сайт Правительства РФ [www.government.ru](http://www.government.ru) |
| • Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [www.gks.ru](http://www.gks.ru) |
| **Электронная информационно-образовательная среда** |
| Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:  • доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;  • фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;  • проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;  • формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;  • взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». |

|  |
| --- |
| При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:  • сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;  • обработка текстовой, графической и эмпирической информации;  • подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;  • самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;  • использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.  • компьютерное тестирование;  • демонстрация мультимедийных материалов. |
|  |
| **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине** |
| Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально- технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.  Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1  1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;  2. Для проведения практических/семинарских занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно- библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».  3. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер (8 шт.), Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС |

|  |
| --- |
| ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)  4. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». |